

Antragsteller (Träger)	
Verantwortlich Name Anschrift Telefon	
Partner im Ausland	
Art der Veranstaltung	
Ort der Veranstaltung	
Datum des Aufenthaltes	
Zahlungsempfänger Name Bankverbindung Anschrift	

Vor der Veranstaltung		SCHULEN	Nach der Veranstaltung	
Antrag des Trägers	Bestätigung *		Abrechnung des Trägers	Festsetzung *
Personen à Euro = Euro insg.	Euro	Pauschale für Fahrtkosten:	Personen à Euro = Euro insg.	Euro
.....Pers. X€ =€		Je Teilnehmer _____ €Pers. X€ =€	
.....Pers. X€ =€		Allgemeine Auslagen der Schule oder Begleitpersonen: Anzahl der Tage _____ Tage 50 € je angefangene Woche / Person Somit je Begleitperson _____ €Pers. X€ =€	
.....Pers. X€ =€		Tagegeld für Begleitpersonen: 12,50 € x _____ TagePers. X€ =€	
		Name Begleitperson:.....		
		Name Begleitperson:.....		
Antrag des Trägers	Bestätigung *	VEREINE / GRUPPEN	Abrechnung des Trägers	Festsetzung *
.....Erw. X€ =€		Pauschale für Fahrtkosten:Erw. X€ =€	
.....Jug. X€ =€		Je Erwachsener _____ €Jug. X€ =€	
.....Teilh. X .5,- € =€		Je Jugendlicher _____ €Teilh. X .5,- € =€	
		Pauschale für allgemeinen Aufwand: 5,- € je Teilnehmer		
Insgesamt:		Bemerkungen:		
..... € € € €
Um Bestätigung des Zuschusses wird gebeten (Träger): Datum, Unterschrift	Bestätigung: (Stadt) Datum, Unterschrift	Als Nachweis für die Richtigkeit der Angaben liegt bei (Träger): <input type="checkbox"/> Teilnehmerliste mit Anschriften <input type="checkbox"/> Bericht <input type="checkbox"/> sonstiges Datum, Unterschrift	Zur Zahlung festgesetzt (Stadt): Datum, Unterschrift	